

Lampiran IV

KOP SURAT ASLI

**SURAT KETERANGAN BEKERJA**

Nomor : .....

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :  
NIP/NIK \* :  
Jabatan :  
Unit Kerja/Instansi/Perusahaan :

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama :  
NIK :  
Tempat/Tanggal Lahir :  
Pendidikan :  
Unit Kerja/Instansi/Perusahaan :

Mempunyai tugas jabatan sebagai ..... yang relevan dengan jabatan yang di lamar pada seleksi PPPK Jabatan ..... tenaga..... dengan masa kerja selama ..... tahun ..... bulan, terhitung mulai tanggal ..... sampai dengan tanggal ..... dan berkinerja baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

....., ..... 2024  
Jabatan .....

e-Meterai by aplikasi / materai fisik  
ttd  
stempel unit kerja/Perusahaan

Nama Lengkap

Keterangan:

1. Surat Keterangan Pengalaman Kerja diketik dalam **kertas F4** lalu ditandatangani;
  2. **Tugas jabatan harus jelas dan relevan dengan jabatan yang dilamar!**
  3. Pengisian ditulis tangan dengan huruf kapital, tinta hitam;
- \* untuk Pejabat Swasta pengisian NIP bisa diganti NIK