



PEMERINTAH DAERAH KOTA CIMAHI
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH**

Jl.Rd. Demang HardjaKusumah Blok Djati Cihanjuang, Gd. C Lt. 4 Telp. (022) 6651001
Fax. (022) 6651001 Website : bkpsdmd.cimahikota.go.id e-mail bkpsdmd@cimahikota.go.id
Kota Cimahi 40513 Jawa Barat

PENGUMUMAN

NOMOR : 810/ 3414 /BKPSDMD

TENTANG

**PENYESUAIAN PERSYARATAN SELEKSI PENGADAAN PEGAWAI PEMERINTAH
DENGAN PERJANJIAN KERJA JABATAN FUNGSIONAL TENAGA KESEHATAN
DAN TEKNIS PADA PEMERINTAH DAERAH KOTA CIMAHI
FORMASI TAHUN 2023**

Berdasarkan Pengumuman Pj. Wali Kota Cimahi Nomor 810/3625/BKPSDMD Tanggal 18 September 2023 Tentang Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Jabatan Fungsional Teknis pada Pemerintah Daerah Kota Cimahi Formasi Tahun 2023 dan Pengumuman Pj. Wali Kota Cimahi Nomor 810/3624/BKPSDMD, Tanggal 18 September 2023, Tentang Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan pada Pemerintah Daerah Kota Cimahi Formasi Tahun 2023, maka disampaikan hal sebagai berikut:

1. Untuk persyaratan **wajib** pada bagian VII Tata Cara Pendaftaran point k angka 4, "**Surat Keterangan Bekerja** di bidang kerja yang relevan ditandatangani oleh pimpinan unit kerja, paling singkat bekerja minimal 2 tahun dan atau minimal 3 tahun sesuai dengan jenjang dan jabatan fungsional yang dilamar", dapat dilengkapi dengan Surat Keterangan Pengalaman Kerja sesuai format pada SSCASN BKN yang menjelaskan tentang **Identitas Diri, Profil Pekerjaan dan Riwayat Pekerjaan (Lampiran I dan Lampiran II digabungkan menjadi 1 File PDF)**;
2. Persyaratan pada angka 1 berlaku bagi Seleksi PPPK Jabatan Fungsional **Tenaga Teknis** dan **Tenaga Kesehatan** pada Pemerintah Daerah Kota Cimahi Tahun 2023;
3. Apabila terdapat kekeliruan atau perubahan informasi dan atau ada informasi tambahan dalam pengumuman ini, akan diumumkan kemudian sesuai arah kebijakan Panitia Seleksi Nasional dan atau Panitia Seleksi Daerah.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diketahui dan menjadi perhatian.

Ditetapkan di Cimahi
pada tanggal 21 September 2023

**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA DAERAH KOTA CIMAHI
SEBAGAI
WAKIL KETUA PANITIA SELEKSI
PENGADAAN CALON ASN PADA
PEMERINTAH DAERAH KOTA CIMAHI
TAHUN 2023,**



Tembusan:

1. Yth. Pj. Wali Kota Cimahi;
2. Yth. Pj. Sekretaris Daerah Kota Cimahi.

CONTOH FORMAT

KOP SURAT ASLI

SURAT KETERANGAN BEKERJA

Nomor :

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a :
NIP/NIK * :
Jabatan :
Unit Kerja/Instansi/Perusahaan :

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama :
NIK :
Tempat/Tanggal Lahir :
Pendidikan :
Unit Kerja/Instansi/Perusahaan :

Mempunyai tugas jabatan sebagai yang relevan dengan jabatan yang di lamar pada seleksi PPPK Jabatan Fungsional Tenaga Kesehatan dengan masa kerja selama tahun bulan, terhitung mulai tanggal sampai dengan tanggal dan berkinerja baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

....., 2023
Jabatan

e-meterai by aplikasi / materai fisik
tt
stempel unit kerja/Perusahaan

Nama Lengkap

Keterangan:

1. Surat Keterangan Pengalaman Kerja diketik dalam **kertas F4** lalu ditandatangani;
2. **Tugas jabatan harus jelas dan relevan dengan jabatan yang dilamar!**
3. Pengisian ditulis tangan dengan huruf kapital, tinta hitam;
4. * untuk Pejabat Swasta pengisian NIP bisa diganti NIK.

CONTOH FORMAT SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA

1. Identitas Diri :

- a. NIK :
- b. Nama :
- c. Tempat/ Tgl Lahir :
- d. Email :
- e. Nomor Telp/HP :

2. Profil pekerjaan saat ini:

- a. Pekerjaan : **Pranata Komputer**
 - b. Unit Kerja :
 - c. Deskripsi Pekerjaan
(Deskripsi pekerjaan harus menggambarkan secara singkat dan jelas tentang uraian tugas sesuai pekerjaan yang telah dilakukan)
-

3. Riwayat Pekerjaan

Setiap rincian pekerjaan pada daftar riwayat pekerjaan, wajib dilengkapi dengan surat keterangan pengalaman kerja yang ditandatangani oleh Pimpinan tempat bekerja dan dapat dihitung sebagai pengalaman kerja yang sesuai dengan jabatan yang dilamar.

No	Tempat Bekerja	Jabatan	Masa Kerja		Gaji	Surat Kepujian		
			Tgl Mulai	Tgl Selesai		Nomor	Tanggal	Pejabat Penandatangan
1	PT. STARK	Operator Komputer	1 Januari 2022	Sampai saat ini				
2	PT. CBA	Operator Komputer	1 Januari 2020	1 Juni 2021				

Riwayat Pekerjaan diurut berdasarkan riwayat pekerjaan saat ini (terkini) sampai riwayat pekerjaan sebelumnya.

..... 2023
Yang membuat pernyataan,

(td)

(Nama Jelas)